

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valtuustoryhmien toiminnan tukeminen ajalla 1.1.-31.5.2026

TRE:3796/00.01.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285 ja kehittämisspäälikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Valtuustoryhmien toimintaan ja asukkaisiin kohdistuvaan toimintaan myönnetään tukea ajalle 1.1.2026-31.5.2026 seuraavasti:

Tampereen Sosialidemokraattiselle valtuustoryhmälle 20.000 euroa,

Kokoomuksen ja Suomen ruotsalaisen kansanpuolueen Tampereen valtuustoryhmälle 18.000 euroa,

Tampereen vihreälle valtuustoryhmälle 12.000 euroa,

Vasemmistoliiton Tampereen valtuustoryhmälle 8.000 euroa,

Perussuomalaisten valtuustoryhmälle 4.000 euroa,

Keskustan valtuustoryhmälle 3.000 euroa,

Tampereen kristillisdemokraattien valtuustoryhmälle 2.000 euroa.

Perustelut

Valtuusto on hyväksynyt 12.6.2023 § 97 seuraavat valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet:

1. Valtuusto myöntää vuosittain määrärahan valtuustoryhmien sisäisen toiminnan ja asukkaisiin suuntautuvan toiminnan tukemiseen.
2. Valtuustoryhmän tuen maksukausi on kesäkuun alusta seuraavan vuoden toukokuun loppuun. Yksilöidyt tukihakemukset on toimitettava lakiasiaainjohtajalle maksukauden kesäkuun 15. päivään mennessä. Samalla on esitettävä selvitys edellisen kauden tuen käytöstä.
3. Lakiasiaainjohtaja päättää tuen myöntämisestä kuntalain 19 §:n ja valtuuston hyväksymän talousarvion rajoissa yhdenvertaisuusperiaatetta noudattaen.
4. Kaupunginhallitus oikeutetaan tarvittaessa antamaan tarkempia ohjeita.

Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet ovat päivityksessä. Niitä on käsitelty kaupunginhallituksen kokouksessa 5.5.2025 ja valtuustossa 19.5.2025. Valtuusto päätti kokouksessaan 19.5. palauttaa periaatteet valmisteluun.

Voimassa olevien, valtuuston 12.6.2023 hyväksymien, periaatteiden mukaisesti yksilöidyt tukihakemukset tuli toimittaa lakiasiaainjohtajalle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

15.6.2025 mennessä. Samalla tuli esittää selvitys edellisen kauden 1.6.2024 - 31.5.2025 tuen käytöstä.

Tampereen sosialidemokraattinen valtuustoryhmä toimitti toimintatukihakemuksen ja selvityksen 16.6.2025 eli määräpäivää seuraavana arkipäivänä. Tampereen sosialidemokraattisen valtuustoryhmän toimintatukihakemus ja selvitys otettiin käsiteltäväksi kokonaisharkinta huomioon ottaen. Määräpäivä oli osunut sunnuntaille eikä hakemusten ja selvitysten käsittelyä ollut aloitettu. Asiaa arvioitaessa otettiin huomioon myös Turun hallinto-oikeuden ratkaisu Turun HAO 29.6.2000 00 /0388/1.

Vuoden 2026 talousarviossa on valtuustoryhmien tukeen varattu 2.000 euroa valtuutettua kohden. Tuki ajalle 1.6.2025 - 31.5.2026 maksetaan kahdessa samansuuruisessa erässä. Tuki ajalle 1.1.2026 - 31.5.2026 maksetaan tammikuussa 2026 ilman eri hakemusta.

Toimivallan peruste

Lakiasiaainjohtaja päättää avustusten maksamisesta valtuustoryhmien toiminnan tukemiseen kuntalain ja valtuuston hyväksymän talousarvion rajoissa yhdenvertaisuusperiaatetta noudattaen konsernihallinnon toimintasäännön Konsernijohtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi -liitteen 2.9.2025 mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuustoryhmät, Taina Lehmuskoski, tupa.talous@tampere.fi

Allekirjoitus

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 29.12.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 23.12.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere
23.12.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.